

# GUIA DE ORIENTAÇÕES AO MÉDICO

Primeiramente, é um grande prazer recebê-lo em nossa instituição. Atualmente o Hospital São Rafael fornece uma estrutura e hotelaria diferenciada para acolher nossos clientes e parceiros, nossa missão é promover saúde e bem-estar, através da excelência na prestação de serviços hospitalares, fundamentados no atendimento personalizado, humanizado, com qualidade, segurança e ética, alcançados pelo desenvolvimento integral das pessoas.

Para facilitar sua entrada em nossa instituição seguem algumas orientações importantes:

## **AGENDAMENTO DA CIRURGIA**

Agendamento será realizado somente pelo site conforme folheto explicativo (anexo)

## **HORÁRIOS DAS CIRURGIAS**

Os horários das cirurgias devem ocorrer conforme agendamento, desta forma para não gerar impactos aos demais colegas nos horários seguintes, a tolerância para atraso nas cirurgias é de apenas de 15 min, após isso a sala será desmontada para a próxima cirurgia.

## **SUSPENSÃO DE CIRURGIAS E TEMPO EXCEDENTE EM SALA**

Na eventualidade de ocorrer a suspensão da cirurgia no dia do evento ou o tempo de execução dos procedimentos for superior ao tempo pré-definido em tabela comercial, incidirá em cada um destes acontecimentos, a cobrança de taxas extras conforme valores estipulados previamente em tabela comercial (para mais informações consultar o setor Comercial).

## **PROTOCOLO DE PACOTES (cirurgias particulares)**

Informamos que o HSR trabalha para cada procedimento, protocolos de utilização de materiais e medicamentos em sala cirúrgica e unidades de internação, além de taxas/serviços e diárias inclusas nos pacotes cirúrgicos. Estes protocolos são baseados em todo o histórico de cirurgias realizadas e no conhecimento técnico. Assim materiais e/ou medicamentos excedentes ou não cobertos pelo protocolo será cobrado conforme tabelas de valores do HSR.

## **ANATOMIA PATOLÓGICA**

Quando solicitado pelo médico, as peças de anatomo serão entregues ao paciente, no momento do retorno do Centro Cirúrgico ao quarto ou na alta, a equipe de enfermagem irá reforçar ao paciente que ele deve encaminhar ao laboratório para análise.

Somente será encaminhado pelo hospital quando o médico exigir (momento da entrega da peça à equipe de enfermagem), assim o paciente deverá realizar o pagamento após o fechamento da conta.

Para os pacientes do HSR Medicina e Bem Estar os médicos devem orientar aos pacientes que as peças retiradas no procedimento cirúrgico (peças anatomo) serão entregues a eles para que enviem ao laboratório para análise.

## **ESTERILIZAÇÃO DOS MATERIAIS PRÓPRIOS**

Deverá entregar os materiais a nosso setor CME (Central de Materiais Esterilizados) com no mínimo

de antecedência de 01 (um) dia útil em horário comercial (8h às 17h).

Se for necessária esterilização em óxido (esterilização externa), deverá entregar o material com no mínimo de 3 dias úteis da data da cirurgia nas terças, quintas ou sextas-feiras.

#### **EQUIPE DE ANESTESIA**

Dispomos de equipe de anestesia da casa (contato com a área comercial através do email [comercial@hsaorafael.com.br](mailto:comercial@hsaorafael.com.br)).

Caso o médico utilize a equipe própria de anestesia os honorários devem ser tratados entre os pacientes e médico no consultório particular e não nas dependências do HSR.

Neste caso é imprescindível que o médico seja previamente cadastrado pela área comercial da instituição para ser autorizada a sua entrada e acesso ao Centro Cirúrgico.

#### **CREDENCIAMENTO A CONVÊNIOS E AUTORIZAÇÕES**

Cabe ao médico consultar o setor comercial do HSR se o convênio é credenciado para repasse de honorários médicos.

Solicitações de cirurgias ao convênio feito pela clínica particular deverão estar autorizados com no mínimo de 05 (cinco) dias de antecedência para que seja mantido o agendamento no mapa cirúrgico.

#### **FORMA DE PAGAMENTO DOS PACIENTES**

Para os casos de paciente particular o valor a ser cobrado deverá ser pago no ato da internação em até 2x sem juros. Formas de pagamento: dinheiro, cartão de débito e crédito (cheques e não serão aceitos).

#### **OPME, MEDICAMENTOS E MATERIAIS EM GERAL**

Todo e qualquer material e/ ou medicamento administrado em pacientes oriundos dos procedimentos cirúrgicos nas dependências do hospital deverão ser exclusivamente dispensados pela Farmácia da instituição (HSR), isto é, é proibida a entrada de qualquer material e/ ou medicamento através do médico ou qualquer outro meio diferente do setor de dispensação do hospital, seguindo a legislação corrente RDC 54 da ANVISA.

A entrada de OPME pelo médico e/ou fornecedor (sem intermédio do hospital) deverá ser acompanhada pela nota fiscal para controle de rastreabilidade. A entrega deverá ocorrer com no mínimo 01 (um) dia útil de antecedência das 08h às 16h. Já a retirada deverá ser realizada a partir de 1 (um) dia útil após a realização do procedimento.

Será cobrada, obrigatoriamente, uma taxa de manuseio de 15% sobre o total da nota fiscal (OPME – exceção de próteses: mamárias, glúteos, panturrilha e similares), para custos administrativos, manuseios e esterilizações.

Em situação excepcional, o setor Farmácia poderá realizar o recebimento das 20h00 às 07h50, mas somente mediante autorização e ciência do setor de Suprimentos (devendo ser avisado previamente através dos ramais 1130, 1115 ou 3015 em horário comercial).

#### **REAJUSTES DAS TABELAS PARTICULARES**

Tabela de pacotes de procedimentos particulares (plástica e especialidades) é reajustada \*anualmente, a priori, no mês de janeiro. Os dados cadastrais devem ser atualizados junto ao Setor

Comercial através do email [comercial@hsaorafael.com.br](mailto:comercial@hsaorafael.com.br) para que possa receber informativos gerais e também sobre o reajuste a ser aplicado no ano subsequente.

\*Podem ocorrer reajustes intermediários afim de adequar a remuneração ao momento econômico do país e aos valores de mercado.

#### **ORÇAMENTOS**

Os orçamentos devem ser solicitados no e-mail [comercial@hsaorafael.com.br](mailto:comercial@hsaorafael.com.br) com os seguintes dados:

- ✓ Nome completo do paciente e CPF;
- ✓ Data prevista/ provável da cirurgia;
- ✓ Procedimento;
- ✓ Tempo cirúrgico;
- ✓ Tipo de anestesia;
- ✓ Dias de internação (diária);
- ✓ Materiais Especiais (OPME);
- ✓ Equipamentos.

Retorno ocorrerá em até 2 dias úteis e a validade do orçamento é de apenas de 15 dias corridos, além disso, é obrigatória a validação do orçamento por email, o de acordo, para que o valor seja considerado válido e a cobrança seja devida.

# WEBSITE – AGENDAMENTO CIRÚRGICO

Prezado Doutor  
(a),

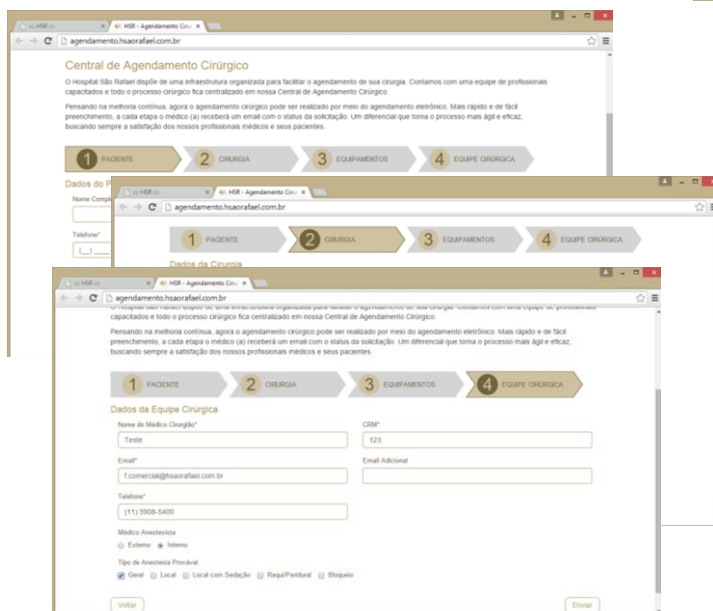
O Hospital São Rafael com foco para melhor atender aos seus clientes e aderindo às novas tecnologias deverá realizar/preencher o formulário do agendamento cirúrgico diretamente pelo site do hospital.

[www.hsaorafael.com.br](http://www.hsaorafael.com.br)

Basta clicar na Área Médica e escolher a opção “agendamento cirúrgico” ou copiar e colar o endereço abaixo em seu navegador de internet

[agendamento.hsaorafael.com.br](http://agendamento.hsaorafael.com.br)

\*Adicione como “Favoritos” em seu navegador facilitando e agilizando o processo de agendamento.



O preenchimento é simples e em apenas 4 passos finaliza sua solicitação de agendamento, podendo acompanhar por e-mails todos os passos. Para cada ação realizada um email será recebido com informativo do status da sua ação.

